



T.C.  
BOLU ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ  
Bolu Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu

TOPLANTI SAYISI  
07

KARAR SAYISI  
2026/40

TOPLANTI TARİHİ  
2.03.2026

**Karar No:2026/40**

Yüksekokulumuz 2025-2026 Eğitim-Öğretim yılı Bahar döneminde ara staj yapacak olan öğrenciler için Uygulama Takvimi ve Uygulama Esasları ile ilgili ilkelerin yazımız ekinde belirtildiği şekliyle kabul edilmesinin uygun olduğuna,

**Oy birliği ile karar verildi.**

ASLI GİBİDİR

Gülbüz ERTEM  
Yüksekokul Sekreteri

Ek: 2025-2026 Ara staj Dönemi Uygulama İlkeleri



**Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi**  
**Bolu Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu**  
**2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Dönemi Ara**  
**Staj Uygulama Esasları**

- 1- Tüm derslerinde başarılı olmuş ve mezun olabilmek için sadece **staj** dersi kalmış öğrencilerimiz ara staj yapabilirler.
- 2- Sosyal Güvenlik Kurumunun <https://www.turkiye.gov.tr/spas-mustahaklik-sorgulama> internet adresindeki Sağlık Provizyon sorgulama bölümünden **MÜSTEHAKLİK BELGESİ (GÜNCEL)** alınacaktır. E-Devlet'ten alamayanlar SGK İl Müdürlüğü'nden alabilir (bu belge, Staj yapıldığı süre boyunca her ayın ilk haftası tekrar oluşturulup, [munevvergecim@ibu.edu.tr](mailto:munevvergecim@ibu.edu.tr) adresine e-posta yoluyla gönderilecektir).
- 3- 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununun 17. Maddesi gereği zorunlu olan, **İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Belgesi** alınması gereklidir. Bu eğitimi ve Belgeyi almak Öğrencinin yükümlülüğündedir.
- 4- Nüfus Cüzdanı Fotokopisi, Onaylı İşyeri Staj Kabul Formu (Fotoğraflı), Müstehaklık Belgesi ve İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Belgesi belirtilen tarihlerde belgelerin aslını **şahsen kargo veya posta yolu ile** Bolu Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu **Sgk ve Staj İşlemleri** birimimize eksiksiz göndereceklerdir.
- 5- “Staj Kabul Formu” Bölüm Başkanı Onayı verildikten sonra staja başlanacaktır.
- 6- Belirtilen tarihler dışında kesinlikle evrak teslim alınmayacaktır.
- 7- Belirtilmeyen hususlarda Bölüm Başkanlığı ve Yüksekokul Müdürü kararları geçerlidir.  
Posta ve kargoda yaşanabilecek sorunlardan tamamen öğrenci sorumlu olup Yüksekokul Müdürlüğümüz kesinlikle sorumlu değildir.
- 8- Staj işe girişi yapılan öğrenciler aşağıdaki linkten işe giriş belgelerini dönebilirler.  
(<https://www.turkiye.gov.tr/sosyal-guvenlik-4a-ise-giris-cikis-bildirgesi> )

| ÖNEMLİ TARİHLER                                                             | STAJ DÖNEMİ                    |
|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| Ara Staj Yapacak Öğrencilerin Belgelerini Öğrenci İşlerine Teslim Tarihleri | 3 MART 2026<br>25 MART 2026    |
| Ara Staja Başlama Tarihi                                                    | 30 MART 2026                   |
| Ara Staj Bitiş Tarihi                                                       | 11 MAYIS 2026                  |
| Staj Dosyası Teslim Tarihleri ve Değerlendirme                              | 18 MAYIS 2026<br>22 MAYIS 2026 |
|                                                                             |                                |

| Talep Edilen Belgeler |                                                                       |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1                     | İşletmede Mesleki Eğitim Kabul Formu (işyerine verilecekse 2 adet)    |
| 2                     | Kimlik Fotokopisi                                                     |
| 3                     | İş Sağlığı ve Güvenliği Belgesi*                                      |
| 4                     | Sağlık Taahhütnamesi                                                  |
| 5                     | Müstehaklık Belgesi (Provizyon) (E-Devlet'ten Barkodlu oluşturulacak) |

\*İş Sağlığı ve Güvenliği Belgesi; Çok Tehlikeli İş Yerlerinde 1(bir) yıl, Orta Tehlikeli İş Yerlerinde 2(iki) yıl, Az Tehlikeli İş Yerlerinde 3 (üç) yıl geçerliliği bulunduğundan dolayı, öğrenci İşletmede Mesleki Eğitim göreceği iş yerinin risk grubunu sorgulayarak o belgeyi güncellemelidir.

| BÖLÜM                                        | DANIŞMAN HOCA                      | E-MAİL ADRESİ             | DAHİLİ |
|----------------------------------------------|------------------------------------|---------------------------|--------|
| Bilgisayar Programcılığı 1. Sınıf            | Öğr. Gör. Hatice Zeynep ÖZTÜRK     | hzeynepakduman@ibu.edu.tr | 4429   |
| Bilgisayar Programcılığı 2. Sınıf            | Öğr. Gör. Nazmi ACAR               | acar_n@ibu.edu.tr         | 4465   |
| Bilgisayar Programcılığı II.Öğretim 2. Sınıf | Öğr. Gör. İlker KESKİN             | ilkerkeskin@ibu.edu.tr    | 4448   |
| Elektronik Teknolojisi 1. Sınıf              | Öğr. Gör. Mehmet ÇİÇEK             | cicekayse@ibu.edu.tr      | 4507   |
| Elektronik Teknolojisi 2. Sınıf              | Dr. Öğr. Üyesi Ayşe ÇİÇEK          | cicekayse@ibu.edu.tr      | 4507   |
| Elektrik 1. Sınıf                            | Öğr. Gör. Uğur ÖZERÇİN             | metindogan@ibu.edu.tr     | 4509   |
| Elektrik 2. Sınıf                            | Dr. Öğr. Üyesi Gökür KAYATAŞ ONGUN | ozercin_ubu.edu.tr        | 4514   |
| Grafik Tasarımı 1. Sınıf                     | Öğr. Gör. Nezahat DİLEKÇİ          | nezahatdilekci@ibu.edu.tr | 4478   |
| Grafik Tasarımı 2. Sınıf                     | Öğr. Gör. Nezahat DİLEKÇİ          | nezahatdilekci@ibu.edu.tr | 4478   |
| Grafik Tasarımı II. Öğretim 2. Sınıf         | Öğr. Gör. Pınar AYRANCI            | ayranci_p@ibu.edu.tr      | 4442   |
| İç Mekan Tasarım 1. Sınıf                    | Dr. Öğr. Üyesi Serdar KAÇAMER      | serdar.kacamer@ibu.edu.tr | 4451   |
| İç Mekan Tasarım 2. Sınıf                    | Dr. Öğr. Üyesi Serdar KAÇAMER      | serdar.kacamer@ibu.edu.tr | 4451   |
| İç Mekan Tasarımı II.Öğretim 2. Sınıf        | Öğr. Gör. Gençer YILDIZ            | yildiz_g@ibu.edu.tr       | 4441   |
| Otomotiv Teknolojisi 1. Sınıf                | Prof. Dr. Mehmet ŞEN               | keskin_a@ibu.edu.tr       | 4453   |
| Otomotiv Teknolojisi 2. Sınıf                | Prof. Dr.Mehmet ŞEN                | sen_m@ibu.edu.tr          | 4446   |
| Peyzaj ve Süs Bit. Yet. 1. Sınıf             | Dr. Öğr. Üyesi Eylem Akgül YALÇIN  | y_eylem@ibu.edu.tr        | 4450   |
| Peyzaj ve Süs Bit. Yet. 2. Sınıf             | Dr. Öğr. Üyesi Eylem Akgül YALÇIN  | y_eylem@ibu.edu.tr        | 4450   |
| Tekstil Teknolojisi 1. Sınıf                 | Öğr. Gör. Süleyman Ender ÖZTÜRK    | enderozturk@ibu.edu.tr    | 4508   |
| Tekstil Teknolojisi 2. Sınıf                 | Öğr. Gör. Süleyman Ender ÖZTÜRK    | enderozturk@ibu.edu.tr    | 4508   |



**EK-1**  
**BOLU ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ**  
**İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM VE STAJ**  
**BAŞVURU VE KABUL FORMU**

**İLGİLİ MAKAMA**

Aşağıda bilgileri yer alan öğrencimizin Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği gereği İşletmede Mesleki Eğitim/Staj eğitimini kuruluşunuzda yapmasında göstereceğiniz ilgiye teşekkür eder, çalışmalarınızda başarılar dileriz.

|                                                         |                                       |
|---------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| Adı Soyadı                                              | T.C. Kimlik No                        |
| Öğrenci No                                              | Öğretim Yılı 2025-2026 BAHAR ARA STAJ |
| E-posta Adresi                                          | Telefon No (GSM)                      |
| Akademik Birim: Bolu Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu |                                       |
| Bölümü/ Programı:                                       |                                       |
| İkametgah Adresi:                                       |                                       |

**İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM VEYA STAJ YAPILAN KURUM/KURULUŞ İLE İLGİLİ BİLGİLER**

|                                                                     |                                                                  |                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| İşletmede Mesleki Eğitim veya Staj Başlangıç Tarihi<br>30 MART 2026 | İşletmede Mesleki Eğitim veya Staj Bitiş Tarihi<br>11 MAYIS 2026 | İşletmede Mesleki Eğitim veya Staj Eğitim Süresi<br>İş Günü:(30 İş Günü) |
| Kurum/Kuruluş Adı                                                   |                                                                  |                                                                          |
| Kurum/Kuruluş Adresi                                                |                                                                  |                                                                          |
| Faaliyet Alanı (Sektör)                                             |                                                                  | Personel Sayısı                                                          |
| Telefon No                                                          |                                                                  | Faks No                                                                  |
| E- posta                                                            |                                                                  | Web Adresi                                                               |
| İşletme IBAN No:                                                    |                                                                  |                                                                          |

**İŞVEREN VEYA YETKİLİNİN**

|                       |  |                                                          |                   |
|-----------------------|--|----------------------------------------------------------|-------------------|
| Adı Soyadı            |  |                                                          |                   |
| Görevi                |  | Öğrencinin İşletmede Mesleki veya Staj yapması uygundur. | Mühür/İmza Tarih: |
| E-posta               |  |                                                          |                   |
| Tarih                 |  |                                                          |                   |
| İşveren SGK Tescil No |  |                                                          |                   |

|                                                        |                                              |                     |
|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------|
| Öğrencinin İmzası                                      | Uygulamalı Eğitimler Komisyonu Başkanı Onayı | Bölüm Başkanı Onayı |
| Belge üzerindeki bilgilerin doğru olduğunu bildiririm. |                                              |                     |
| Adı Soyadı:                                            | Adı Soyadı:                                  | Adı Soyadı:         |
| Tarih:                                                 | Tarih:                                       | Tarih:              |
| İmza:                                                  | İmza:                                        | İmza:               |

**NOT 1:** İşyeri Uygulaması süresince 5510 Sayılı Kanun gereğince İş Kazası ve Meslek Hastalıkları Sigortası Yüksekokulumuz tarafından yapılacaktır.

**NOT 2:** Teslim edilecek form 2(iki) asıl nüsha olarak (fotokopi değil) hazırlanır. İşletmede Mesleki Eğitim/Staj dönemi ilan edilen tarihe kadar 1(bir) nüshasının ilgili akademik birim uygulamalı eğitim komisyonuna ve 1(bir) nüshasının İşletmede Mesleki Eğitim/Staj yapılacak kurum/kuruluşa teslim edilmesi zorunludur.

**T.C.**  
**BOLU ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ**  
**BOLU TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU**  
**SOSYAL GÜVENLİK DURUMU TAAHÜTNAMESİ**

Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Bolu Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu 2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Döneminde Ara Staj yapmak istiyorum. Adıma ödenen İş Kazası ve Meslek Hastalığı ve diğer sigorta primleriyle ilgili Müdürlüğünüze ilettiğim Müstehaklık Belgemdeki beyanımın doğruluğunu, sağlık güvencemde değişiklik olması durumunda, değişikliğin yer aldığı müstehaklık belgesini Müdürlüğünüze her ayın 10'unu geçmeyecek şekilde 5 gün içerisinde ivedi olarak ulaştıracağımı kabul eder, beyanımın hatalı veya eksik olmasından kaynaklanacak fazla veya eksik prim ödemesi, idari para cezası, gecikme zammı, gecikme faizi ve diğer mali yaptırım tutarlarının tarafımda ödeneceğini taahhüt ederim.

Adı-Soyadı :

Öğrenci No :

T.C. Kimlik No :

Adres :

Telefon / e-posta :

Tarih / İmza :

**HANGİ SAĞLIK YARDIMINDAN YARARLANIYORSUNUZ**

|                                                      |                          |
|------------------------------------------------------|--------------------------|
| Ailemden biri üzerinden sağlık yardımı alıyorum..... | <input type="checkbox"/> |
| Yeşil kartlıyım (eski) .....                         | <input type="checkbox"/> |
| Genel sağlık sigortalısıyım (GSS).....               | <input type="checkbox"/> |
| Çalışıyorum (kendim sigortalıyım) .....              | <input type="checkbox"/> |
| Evliyim eşim üzerinden sağlık yardımı alıyorum.....  | <input type="checkbox"/> |

**NOT :** İşletmede Mesleki Eğitim/Staj süresi içerisinde alınan rapor, istirahat vb. durumları belgelerin aslını ibraz etmek üzere en geç 2(iki) iş günü içerisinde bölüm sekreterliğine ve uygulamalı eğitimi komisyonuna bildireceğimi, İşletmede Mesleki Eğitimimden/Stajımdan vazgeçme niyetim halinde en az 3(üç) iş günü önceden ilgili program başkanlığına, bölüm başkanlığına ve uygulamalı eğitim komisyonuna bilgi vereceğimi, aksi halde 5510 sayılı kanun gereği doğacak cezai yükümlülükleri kabul ettiğimi taahhüt ederim.

**Evrak Teslimi ile ilgili İletişim:**

|                     |                                                                                                                                                              |               |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| <b>Telefon</b>      | 0 374 254 10 00                                                                                                                                              | 4412 (dahili) |
| <b>E-Posta</b>      | munevvergecim@ibu.edu.tr                                                                                                                                     |               |
| <b>Kargo Adresi</b> | Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Bolu Teknik Bilimler Meslek<br>Yüksekokulu Şehir Kampüsü Kültür Mahallesi E-5 Yanı<br>Merkez/BOLU-Şef Münevver TEKDEMİR |               |

**İş Yeri ile ilgili iletişim:**